

厚生労働省委託 令和7年度通年雇用促進支援事業

知識向上で季節労働者の通年雇用化を支援します  
通年雇用促進支援事業に参加して、企業から求められる人財になろう

# **無料で受けられる**

## **季節労働者向け**

### **ビジネス英会話（初級編）**

#### **通年雇用化支援講習事業**



令和7年12月

恵庭市通年雇用促進協議会

●季節労働で働く受給者とは？

恵庭市内の在住する、令和7年度以内に雇用保険短期雇用特例被保険者（40日一括給付）である、または、あった方。（詳しくは協議会までお問い合わせ下さい。）

# 受講を希望される皆様へ

## 受講に際してのお願い（注意説明）

令和7年12月

恵庭市通年雇用促進協議会

### 【季節労働者向け接客・接遇ビジネス英会話（初級編）】

英会話教室講師の山崎メラニー先生をお招きして、季節労働者向け接客・接遇ビジネス英会話（初級編）を実施します。外国人の生活習慣の違いや、インバウンド客との基本的な英会話についてのレッスンを実施します。特にゴルフ場や観光農園、レストラン等で外国人の接待機会が多い業種で働く方にお勧めの英会話教室です。あなたの職種で必要な英会話を習得するなど、実用性の高い教室です。

受講に際して留意事項をお伝えしますので、必ず目を通して下さいますようお願い申し上げます。

## 1 季節労働者向け接客・接遇ビジネス英会話の日程及び場所

令和8年1月29日（木）季節労働者向け接客・接遇ビジネス英会話

No.	講習名	時間帯	実施場所	講師	定員	持参するもの
午後	接遇ビジネス英会話 （個別指導）	13:30 ～ 15:30 （120分）	えにあす1階 会議室4  恵庭市緑町 2丁目1-1	英会話教室講師 山崎メラニーさん (Ms Melanie yamazaki)	15名	筆記用具 スマートフォン

※ メラニー先生が記入したホワイトボードをスマートフォンのカメラで撮影すると便利です

## 2 季節労働者向け接客・接遇ビジネス英会話のカリキュラム内容

### （1）講習のカリキュラム内容と時間帯

接客・接遇ビジネス英会話		令和8年 1月29日（木）13：30～15：30	
時間帯		カリキュラム内容	
13：30～13：35		開会・注意説明・講師紹介	
<div>仕事で使える おもてなしの英会話</div> <div>外国人とコミュニケーションを とる為に役に立つ英会話 （115分）</div> <div>13：35 ～15：30 （途中休憩10分あり）</div>		<div>① ニュージーランドと外国の生活習慣を知る</div> <div>① ニュージーランドの基本情報〇×クイズ</div> <div>② 日本と外国の生活習慣の違い</div> <div>③ 外国人との接し方・コミュニケーション方法</div> <div>② 初心者向け基本的なビジネス英会話を知る</div> <div>① ゴルフ場・観光施設</div> <div>② 飲食店・小売店</div> <div>③ 道案内</div> <div>③ 質疑応答・個別指導</div>	

※ カリキュラム内容及び時間帯に変更があった場合はご容赦願います

## (2) 講師のご紹介

### 季節労働者向け接客・接遇ビジネス英会話

【講 師】英会話教室講師 山崎メラニーさん Ms Melanie Yamazaki

#### 【略歴】 恵庭市在住

クライストチャーチ工科大学人文学部日本語専攻卒業  
(ニュージーランド)  
2001～ 北海道清里町教育委員会英語指導助手・国際交流員  
2010～ 北海道文教大学人間科学部こども発達学科の母アドバイザー  
2016～ 学校法人リズム学園(恵庭幼稚園) 英語指導助手・補助教員  
2018～ 恵庭市教育委員会市民英会話講師  
2020～ オンライン英会話講師  
2023～ セントラルスポーツ(白石 国際交流館) 英語・国際交流活動講師  
2024～ 北海道文教大学人間学部こども発達学科英語講師

#### 【資格】

2002 日本語能力試験2級取得  
2022 TESOL(プロフェッショナルコース)取得



## 3 季節労働者向け接客・接遇ビジネス英会話受講に係る注意事項(重要)

### (1) 季節労働者向け接客・接遇ビジネス英会話の定員

教室スタイルにて15名で実施します

### (2) ドリンク等の購入について

#### ① 飲料の購入場所

えにあす1階にコンビニエンスストアが併設されていますのでご利用下さい。

#### ② 喫煙所の場所

館内全面禁煙です

#### ③ ゴミ持ち帰りの協力

講習会場に持ち込んだゴミやペットボトルは各自お持ち帰り下さい

### (3) 喫煙場所について

館内禁煙です

### (4) 季節労働者向け接客・接遇ビジネス英会話の無断欠席禁止及び事前のキャンセル手続きについて

諸般の事情でやむを得ず欠席する場合は、電話にて協議会まで連絡願います

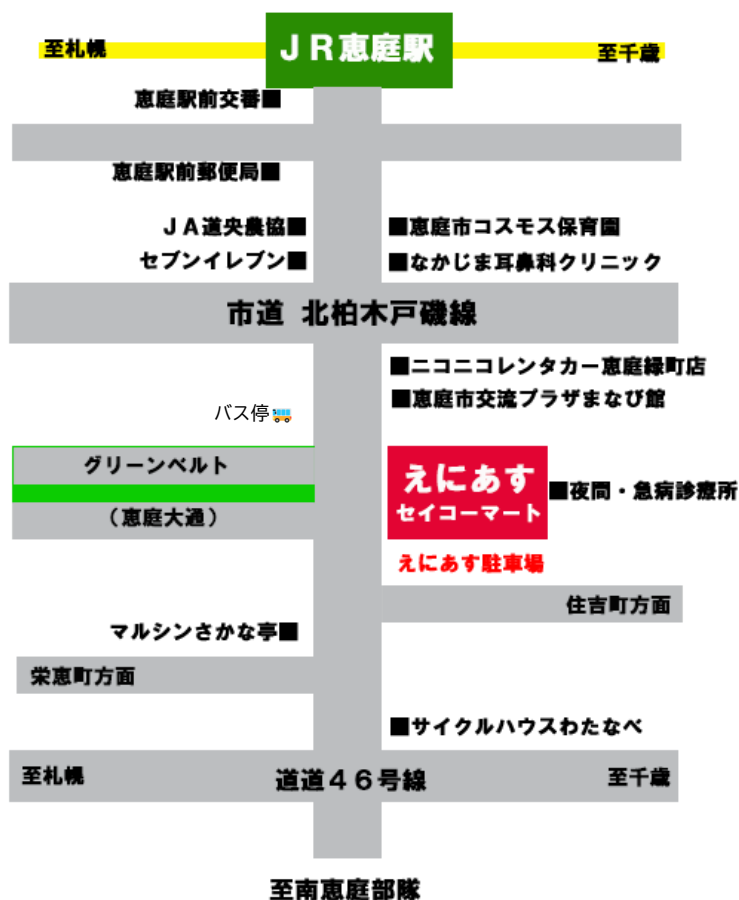
### (6) 受講者が持参するもの

筆記用具、スマートフォン

### (7) 個別相談の実施

質疑応答後、希望者には山崎先生による個別指導を実施します。この機会にご活用下さい

## 4 えにあすへのアクセス（マップ）



恵庭市ホームページEcoバス時刻表

## 5 新型コロナウイルス感染症等感染防止の対応（重要）

当協議会では新型コロナウイルス感染症等感染防止策として以下のとおり対応します

- (1) 講習当日、体調不良（発熱、風邪の症状、その他）の方は受講をお控え願います。  
事務局までご連絡願います
- (2) マスクのご着用はご本人の判断とさせていただきますが、当日の感染状況如何では、  
受講者及び運営スタッフのマスク着用、手指の消毒等をお願いすることがあります
- (3) マスクをお求めの方は、事務局までお申し出下さい。マスクを支給します。
- (4) 以下の状況となった場合、事業は中止とします
  - ① 令和8年 1月23日(金)の段階でコロナウイルス感染症等が拡大しており、  
沈静化の兆しが見られない場合
  - ② 令和8年 1月23日(金)の段階で道内に緊急事態宣言が発出された場合
  - ③ 市内でコロナウイルス感染症等の集団感染が発生して、講師や受講者、スタッ  
フの健康と安全確保、事業実施に支障を来す恐れがある場合

## 6 季節労働者向け接客・接遇ビジネス英会話のお申込み方法

### (1) 季節労働者向け接客・接遇ビジネス英会話お申込み方法

- ① 協議会ホームページトップ画面右横の「事業お申込みフォーム」をクリックして、所定事項を入力、送信して下さい（PC、スマホ対応）
- ② 季節労働者向け接客・接遇ビジネス英会話チラシ（協議会ホームページからダウンロード可能）裏面の申込書に所定事項をご記入のうえ、FAXか協議会窓口までご持参下さい
- ③ 電話での受講予約を承ります。セミナー当日、紙の申込書にご記入願います

その他ご不明な点がございましたら、協議会までお問い合わせください

以 上

### お問い合わせ・詳しいことは

恵庭市経済部商工労働課内（新庁舎3階） 39番カウンター近く

**恵庭市通年雇用促進協議会** まで

電話：(0123)33-3131(内線3334) FAX：(0123)33-3137)

E-Mail：eniwa-kisetsu@amail.plala.or.jp

URL：<http://www.eniwa-kisetsu.org/>



恵庭市通年雇用促進協議会  
LINE 公式アカウント



eniwa-kisetsu@amail.plala.or.jp  
恵庭市通年雇用促進協議会  
E-mail



<http://www.eniwa-kisetsu.org/>  
恵庭市通年雇用促進協議会  
公式ホームページ URL

えにわ通年雇用

検索